Módszertani segédlet a P11-P15 adatszolgáltatások jelentésfájljainak elkészítéséhez

# Bevezetés

A **P11 – P15** jelű adatszolgáltatásokat a MNB által üzemeltetett ERA rendszeren belül működő Statisztikai és felügyeleti integrált befogadó rendszeren (a továbbiakban: STEFI) keresztül köteles teljesíteni. A STEFI rendszer adatszolgáltatók számára készített felhasználói kézikönyve az MNB honlapján elérhető:

<https://www.mnb.hu/statisztika/informaciok-adatszolgaltatoknak/stefi/kezikonyv>

A P11 – P15 jelű adatszolgáltatások jelentésfájl formátumát általánosan a STEFI felhasználói kézikönyvben leírtak szerint kell kialakítani, a jelen dokumentumban részletezett, P11-P15 jelű adatszolgáltatásokra vonatkozó szabályok figyelembe vételével.

# A jelentésfájlok szerkezete

A dimenzionált P jelű adatszolgáltatásokat **kizárólag CSV formátumú, statisztikai célra előírt formátum**ban lehet beküldeni, tehát XML formátumban nem. A jelentésfájlok elnevezését a STEFI felhasználói kézikönyvben, a CSV fájlok elnevezésére vonatkozó szabály szerint kell kialakítani.

A jelentésfájlok rekordszerkezete megegyezik a statisztikai célra előírt CSV formátumú szerkezettel, azaz egy jelentésen belül minden rekordra közös az első öt mező – adatgyűjtés kódja, vonatkozási idő, adatszolgáltató törzsszáma, kitöltés dátuma, bizonylat jellege -, amelyek kitöltése kötelező. Az első öt mezőt követő, táblánként változó részét az alábbi szabályok szerint kell kitölteni:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Sor-**  **Szám** | **Mező megnevezése** | **Megjegyzés** |
| **6** | Tábla sorszám vagy tábla kód | A **tábla kód** a tábla adatgyűjtésen belüli azonosítását biztosító rövid, változó hosszúságú, alfanumerikus azonosító. A tábla kód használata kötelező, tábla sorszám nem választható (P1101, P1102, P1103, P1201 stb.).  A dimenzionált P jelű adatszolgáltatásoknál a tábla kódok e segédlet táblaképeket tartalmazó, 3.1-es mellékletében találhatók. |
| **7** | Sorszám vagy sorkód | A **sorkód** a táblán belüli sort azonosító változó hosszúságú, alfanumerikus azonosító. A sorkód használata a P-s jelentéseknél kötelező, sorszám nem választható.  A P jelű adatszolgáltatásoknál a sorkód képzésre a következő szabályok vonatkoznak:  Nyílt táblák esetében a sorkódot a 6. mezőben jelentett tábla kód (Táblakód: P1101, P1102, P1103, P1201 stb.) és a tábladefiníció sorazonosító oszlopa szerinti egyedi numerikus azonosító összefűzésével kell képezni. A tábláknál a numerikus azonosító 8 karakter hosszúságú, a következő formátum szerint: 00000001, 00000002,…,99999999. A sorkód előtt egy „@” karakternek kell szerepelnie.  Példa: A P11 adatgyűjtés P1101 táblájának 01 sorszámú sorának sorkódja: @P110100000001 |
| **8-tól** | Cellaadatok | A megadott soron belüli cellaadatok a tábla oszlopainak sorrendjében, vesszővel elválasztva. |

# Mellékletek

## Az adatbefogadó rendszerben definiált táblaképek:

A beküldés során az alábbi mellékletekben szereplő tábla sorkódok használata szükséges.

    

## Mintafájlok

A 00000000 törzsszámú Technikai adatszolgáltató 2023. I. negyedéves vonatkozású P11:

 

A 00000000 törzsszámú Technikai adatszolgáltató 2023. I. negyedéves vonatkozású P12:

 

A 00000000 törzsszámú Technikai adatszolgáltató 2023. I. negyedéves vonatkozású P13:

 

A 00000000 törzsszámú Technikai adatszolgáltató 2023. I. negyedéves vonatkozású P14:

 

A 00000000 törzsszámú Technikai adatszolgáltató 2023. I. negyedéves vonatkozású P15:

 